

Calendrier des activités 2002

23 janvier 2002 -Journée de formation "gestion du temps"

20 février 2002 - Réunion régulière

24 avril 2002 - Réunion régulière

2-6 juin 2002 - Conférence annuelle INNMUG -- Miami Floride

11 juin 2002 - Tournoi de golf annuel AUMSLQ (Photos)

25 septembre 2002 - Réunion régulière

1er octobre 2002 - Road Show de Nortel au Wyndham

23 octobre 2002 - Réunion régulière

18 novembre 2002 - Journée de formation

11 décembre 2002 - Cocktail de Noël

11 DÉCEMBRE 2002 - DÎNER DE NOËL

Date : Mercredi, 11 décembre 2002

Endroit : Restaurant Club Med
World
954, Sainte-Catherine ouest
Salle Oliveraie
Montréal
À 12:00 heures (Midi)

DÎNER DE NOËL

Les membres du comité exécutif de l'Association des Usagers Meridian
SL-1

Quebec vous souhaitent tous un Joyeux Noël et une Bonne Année, et
vous invitent à assister à un dîner de Noël. Venez en grand nombre!

SVP confirmer votre présence par courriel louis.richer@mcgill.ca avant le 6 décembre 2002.

ORDRE DU JOUR - 18 NOVEMBRE 2002

Date : **Lundi, 18 novembre 2002**
De 8h30 16h30
D jeuner servi 8h00

Endroit : **Centre Sheraton de Montr al**
Salon H mon, Niveau A
1201 boul. Ren L vesque ouest
Montr al

Co t : **\$100.00 par personne**

JOURNÉe DE FORMATION / one-day training

LE TÉLÉTRAVAIL... UN MODE D'EMPLOI
 HOME OFFICE... INSTRUCTION MANUAL

L'Association des Usagers Meridian SL-1 du Qu bec organise encore cette ann e une journ e de formation sp ciale sur un sujet d'int r t, soit Le t l travail.

Dans cet atelier, la conf renci re conseil re en implantation et gestion du t l travail partagera avec son auditoire tous les rudiments et principes servant la mise en oeuvre d'un programme de t l travail, du questionnement la planification jusqu' son introduction, en passant par la technologie. En plus de proposer un mode d'emploi et de pr senter les r les et responsabilit s de tous les intervenants impliqu s aux tapes de conception et d'int gration de cette option de travail, elle proposera, en compagnie d'associ s, des exercices et des changes sur les changements amen s par le t l travail et le d fi technologique qu'il repr sente, pour les organisations et les individus qui la composent.

Conf renciers :
 Marie-France Revelin
 Marie-Catherine Ladur
 Ren de Vette

Agenda de la journ e

| Heure | Description | Animation |
|-------|--|------------------|
| 08h30 | Introduction et pr sentation des objectifs de la journ e | M-France Revelin |
| | | |

| | | |
|-------|--|-------------------|
| 08h40 | Vue d'ensemble sur le t 1 travail - statistiques et axes touchés | M-France Revelin |
| 09h15 | Les 10 tapes de mise en œuvre | |
| 10h15 | Pause | M-France Revelin |
| 10h30 | Les 10 tapes de mise en œuvre (suite) - Travail en quipe et vidéo | M-France Revelin |
| 11h15 | Synthèse du travail en quipe | M-France Revelin |
| 11h45 | Questions - Revue des objectifs | M-France Revelin |
| 12h00 | Dîner | |
| 12h45 | Les outils acquérir - Regard sur les technologies populaires et disponibles - Exposés et changes | Renée Vette |
| 14h00 | Les outils acquérir - La formation des gestionnaires et des t 1 travailleurs une nécessité - Exposés et exercice | M-Catherine Ladur |
| 15h00 | Pause | |
| 15h15 | Les outils acquérir - Aide-mémoire pour la mise en œuvre - Questions | M-France Revelin |
| 15h45 | Synthèse de la journée - Conclusion - Sondage d'évaluation | M-France Revelin |

Reservez votre place aujourd'hui même par courriel louis.richer@mcgill.ca.

Aucune annulation ne sera acceptée après le 11 novembre 2002.

Aucune substitution ne sera permise, sauf par un autre membre en règle de la même organisation. Des factures seront mises après le 14 novembre, au moment où les inscriptions seront confirmées.

ORDRE DU JOUR - 23 OCTOBRE 2002

Date : Mercredi, 23 octobre 2002

Endroit : Centre Sheraton Centre-Ville
Salon H mon
1201, René-Lvesque ouest
Montréal (Québec)
H4S 2A9
(514) 878-2000

Ordre du jour

| | |
|-------|--|
| 12:00 | Lunch |
| 13:15 | Nouvelles du Comité Exécutif |
| 13:30 | Rentabilisez le temps d'attente Présentation par Donald Roy de la compagnie Radio1 WOHN, spécialiste en « Musique d'attente », qui démontrera comment rentabiliser le temps d'attente des appelants. |
| 14:30 | Pause Caf |
| 14:45 | Le sans fil et les campus Pierre Cardinal de Colubris, une entreprise locale, présentera ses solutions de réseau sans fil pour environnement Campus et autre, et des solutions sécuritaires pour les entreprises. |
| 15:45 | Discussions |
| 16:00 | Closure |

Reservez votre place aujourd'hui même par courriel louis.richer@mcgill.ca.

ORDRE DU JOUR - 25 SEPTEMBRE 2002

Date : Mercredi, 25 septembre 2002

Endroit : Nortel Networks
2351, boul. Alfred Nobel
St-Laurent (Qu bec)
H4S 2A9

Ordre du jour

| | |
|-------|--|
| 10:00 | Ouverture et mot du pr sident |
| 10:10 | Telus, une force en croissance au Qu bec -Telus Qu bec -Telus Mobilit -Telus Syst mes Nationaux |
| 11:00 | BCM – Description et d monstration |
| 12:00 | Lunch |
| 13:00 | Visite – Laboratoire Opto 1 |
| 13:30 | Histoires succ s Nortel/Telus -Centre de contacts – Revenu Qu bec -Voix sur IP - CSSH |
| 14:30 | Survol de Nortel Networks -O en est Nortel Networks, la lumi re de tous les derniers v nements. |
| 15:00 | Mot de la fin |

ORDRE DU JOUR - 24 AVRIL 2002

Date : Mercredi, 24 avril 2002

Endroit : Anixter Canada
3000, Louis A. Amos
Lachine

Ordre du jour

| | |
|--------|--|
| 12 :00 | Lunch et visite optionnelle de l'entrep t |
| 13 :00 | Ouverture et mot du pr sident |
| 13 :10 | SYMON 2000 -Pr sentation par Donna Birtz-Nassr. Syst me de communication visuel en temps r el pour centres de contact MAX, Symposium et Symposium Express. Affiche sur panneaux d'affichage, crans PC, pagettes, portables, courriel, pages WEB, etc. |
| 14:10 | LEVELS Anixter -Comparaison entre le syst me « CATEGORIES » du EIA/TIA et le syst me « LEVELS » d'Anixter |
| 14 :50 | Pause Caf |
| 15:05 | Plantronics -Pr sentation de la gamme de casques d' coute Plantronics. |
| 15:45 | Panduit -Pr sentation de la gamme de produits RACEWAY de Panduit |
| 16 :15 | Cl ture et visite optionnelle de l'entrep t |

ORDRE DU JOUR - 20 FÉVRIER 2002

Date : Mercredi, 20 février 2002

Endroit : Norstan Canada inc.
3, Place du Commerce
5^e étage
Île des soeurs

Ordre du jour

| | |
|--------|--|
| 12 :00 | Lunch |
| 13 :00 | Ouverture et mot du président |
| 13 :15 | Introduction et présentation de Norstan |
| 13 :45 | Direction stratégique de Nortel : -Convergence voix/données |
| 14 :20 | Présentation : -Business Communication Manager (BCM) |
| 14 :45 | Pause Caf |
| 15 :00 | CallPilot : -Version actuelle et future |
| 15 :20 | Symposium : -Version actuelle et future |
| 15 :40 | Stratégie du Meridian 1, mobilité et sans fil |
| 16 :00 | Nouveaux appareils |
| 16 :15 | Démonstration : -BCM, messagerie unifiée, téléphones IP |
| 16 :15 | Closure |

ORDRE DU JOUR - 23 JANVIER 2002

Date : Mercredi, 23 janvier 2002
De 8:30 - 17:30
Le dîner sera servi - 7:30

Endroit : Centre Sheraton de Montréal
Salon Hemon, Niveau A
1201 boul. René-Lévesque ouest
Montréal

Coût : \$140.00 par personne

JOURNÉE DE FORMATION
GESTION DU TEMPS

L'Association des Usagers Meridian SL-1 du Québec organise encore cette année une journée de formation spéciale sur un sujet d'intérêt, soit La Gestion du Temps.

Nous vivons un rythme de plus en plus effréné en milieu de travail. Nous devons à la fois gérer le changement, la croissance, et les opérations quotidiennes. La vie personnelle et sociale en prend souvent un coup. Comme nous ne pouvons modifier la durée du temps, il est nécessaire d'apprendre à gérer efficacement. Toute personne désirant coordonner son travail et sa vie, optimiser son rendement, briser le cercle vicieux de l'improductivité et améliorer sa relation avec le temps et son entourage, doit gérer son temps et le réutiliser efficacement en fonction de ses priorités.

Objectif de cette formation:

À la fin de cette formation, les participants sauront se fixer des objectifs réalistes, établir et respecter leurs priorités, intégrer les imprévus et les urgences à leur agenda, identifier les activités les plus rentables, et établir un plan d'action.

Contenu:

- La répartition et l'équilibre entre le temps de travail et le temps consacré à la vie personnelle et sociale
- L'établissement des priorités
- L'utilité d'un agenda et l'appropriation du temps
- La lutte contre la perte de temps
- Le principe et les techniques de la gestion du temps

La formation sera donnée par une professionnelle de la formation, Madame Lucie Manago de Formation Max Vision 2000.

Cette formation est disponible aux membres en règle de l'Association, tant qu'il y aura des places de libres. Le nombre de places est limité à 30. Hâtez-vous de vous inscrire!

Pour vous inscrire, réservez votre place par courriel louis.richer@mcgill.ca. Aucune annulation ne sera acceptée après le 14 janvier 2002. Aucune substitution ne sera permise, sauf par un autre membre en règle de la même organisation. Des factures seront mises après le 14 janvier, au moment où les inscriptions seront confirmées.